



# COMUNE DI MAZZARINO

Provincia di Caltanissetta

## COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO DELLA DETERMINAZIONE N. 50 DEL 24-10-2016

,li 25-10-2016

**Registro Generale n. 223**

### Determinazione del Settore Primo

**N. 50 DEL 24-10-2016**

**Oggetto: Acquisizione del servizio di conservazione sostitutiva dei documenti informatici del Comune di Mazzarino, ex DPCM 13 novembre 2013**

L'anno duemilasedici addì ventiquattro del mese di ottobre,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE PRIMO

Premesso che con Determinazione n. 168 del 8-10-2015, per le obbligazioni derivanti dall'art. 7 co. 5 del DPCM 3/12/2013, è stato incaricato individuato quale Conservatore del Registro informatico di Protocollo Giornaliero del Comune di Mazzarino, la Unimatica S.p.A. con sede a Bologna, accreditata presso l'AgID il DPCM 3/12/2013;

Considerato che tale obbligo della conservazione finora limitato al registro di protocollo, per effetto di precise previsioni normative vigenti è esteso alla totalità degli atti amministrativi, secondo quanto risposto dal Codice di Amministrazione digitale, agli artt. 43-44 bis: "I documenti degli archivi, le scritture contabili, la corrispondenza ed ogni atto, dato o documento di cui è prescritta la conservazione per legge o regolamento, ove riprodotti su supporti informatici sono validi e rilevanti a tutti gli effetti di legge, se la riproduzione e la conservazione nel tempo sono effettuate in modo da garantire la conformità dei documenti agli originali";

Considerato che tale più ampio obbligo di conservazione, di cui all'art. 17, comma 2, capo 5 del DPCM 13 novembre 2013, aveva quale termine il 12 agosto, sospeso per ulteriori quattro mesi dalle disposizioni transitorie e di coordinamento previste dal D. Lgs 179/2016, pubblicato in: G.U. n. 214 del 13/09/2016, e che pertanto sarà pienamente operante nel mese di dicembre 2016;

Considerato che, alla luce norme sopracitate, si rende necessario procedere all'acquisto di un servizio di conservazione sostitutiva dei documenti informatici, da integrare sulla piattaforma

gestionale Halley con la quale operano tutti i servizi informatici del Comune di Mazzarino al fine di consentire all'Ente una completa gestione centralizzata di più procedure informatiche con un unico software gestionale di conservazione;

Verificato che, allo stato attuale non sussiste una convenzione attiva stipulata dalla CONSIP S.P.A., di cui all'art. 26, c. 1 della L. 23/12/1999, n. 488 per il servizio di cui sopra;

Considerato che, in virtù del disposto di cui alla Legge 6 luglio 2012, n. 94. Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 7 maggio, n. 52 (c.d. "prima" spending review) si è disposto che: (art. 7, comma 2) le altre amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo art. 328, introducendo pertanto l'obbligo di ricorrere ai fini dell'affidamento di appalti pubblici per acquisizione di beni e servizi, di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa) di Consip, ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della vigente normativa;

VERIFICATO che all'interno del mercato elettronico esistono servizi simili di conservazione sostitutiva dei documenti ma che occorre prendere in considerazione solo quei servizi che operano in modo integrato con la piattaforma digitale e gli applicativi in uso presso il Comune di Mazzarino, per evidenti ragioni di efficacia efficienza ed economicità della fornitura in parola;

Considerato che all'uopo è stata individuato il servizio denominato Omnibus Flat, codice MePa OMNIBUS-FLAT-7k, offerto da Unimatica S.p.A con sede in Bologna. accreditata presso l'AgID il DPCM 3/12/2013, poiché tale servizio risulta integrato con gli applicativi Halley, idoneo ad assicurare la conservazione sostitutiva di tutti i documenti amministrativi senza limiti di tipologia e di estensione, per un canone annuo di € 3.300,00 oltre IVA, dando atto che tale prezzo è del resto frutto di una negoziazione vantaggiosa per l'ente che ha ottenuto un ribasso consistente nell'ottenimento di un canone parametrato per i comuni fino a 7000 abitanti, anziché quello più elevato in relazione alla propria reale dimensione demografica pari a 12.000 ca. (Allegato 1);

Visto Il regolamento comunale sull'acquisizione di beni e servizi in economia;

VISTO il vigente Regolamento Generale dei contratti;

Visto, l'art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016 che dispone che per i servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento, accertate le circostanze di vantaggio e necessità già debitamente formulate nella presente premessa, nonché la modesta entità della spesa;

Considerato che il Comune è sprovvisto del Bilancio di Previsione per l'E. F. 2016 e pluriennale 2016/2018, ma che risultano integrati i requisiti dettati dall'art. 163 del D. Lgs. N. 267/2000, poiché la spesa di che trattasi è obbligazione scaturente da formale disposizione di legge;

VISTO L'art. 183 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il vigente O.R.EE.LL.;

VISTA la L.R. 48/91 e s.m.i.;

VISTA la L.R. 23/91;

## DETERMINA

1. Di individuare, in conformità alle obbligazioni derivanti dall'art. 17, comma 2, capo 5 del DPCM 13 novembre 2013, per gli adempimenti di conservazione sostitutiva dei documenti informatici del Comune di Mazzarino, il servizio offerto da Unimatica S.p.A. con sede a Bologna, accreditata presso l'AgID, mediante approvvigionamento del servizio stesso presso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), in base alle ragioni e per le circostanze indicate in premessa, ove risulta identificato con codice OMNIBUS-FLAT-7k per un costo del canone annuo di € 3.300,00 oltre IVA, per gli anni 2016 (novembre e dicembre) e 2017;
2. Di provvedere all'acquisto secondo le modalità del MePA con apposito ordine;
3. Di richiedere all'ufficio di ragioneria di formare apposito impegno di spesa sul redigendo bilancio di previsione 2016/2018 di € 671,00 al cap 1579 per l'anno 2016 e di € 3.335,00 al cap. 1579 per l'anno 2017.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

Il Responsabile del Settore  
F.to SCEBBA LUIGI

---

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì 24-10-2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to SICILIANO GIUSEPPE

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della sujestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 25-10-2016 al 09-11-2016

Lì 25-10-2016

Il Responsabile del Primo Settore  
F.to SCEBBA LUIGI

Copia conforme all'originale.

Lì

Il Responsabile del Settore  
SCEBBA LUIGI